

# 納骨手続き（永久納骨施設）

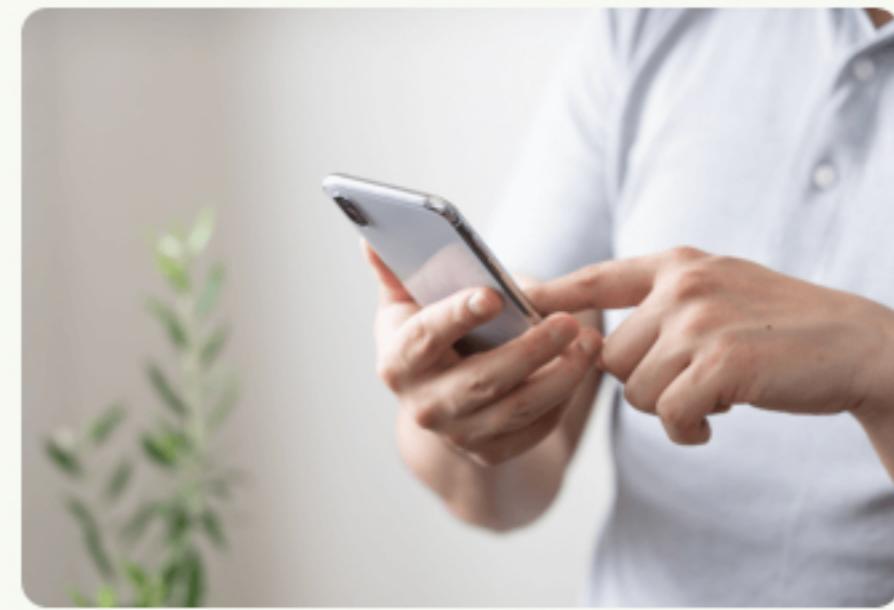
1週間前まで

## 事前予約（電話）

納骨（埋収蔵申し込み）には事前予約が必要です。

墓地公園・納骨堂事務局へ1週間前までに、申込者ご本人様（遺骨ご持参予定のご本人様）から予約の電話をお願いいたします。

電話予約の際には、下記書類をお手元にご用意ください。



「火葬許可証」または「改葬許可証」または「分骨を証明する書類」のいずれか原本

※書面を見ながらお答えいただくところがございます。必ず原本をお手元にご用意いただいたうえで、予約の電話をしてください。

電話予約では、以下の項目などを確認させていただきます。

- 1 納骨予定日（曜日）
- 2 申込者氏名・電話番号
- 3 遺骨体数
- 4 法要参加人数

納骨日当日の流れ

## ① 納骨手続き（受付窓口）

下記の書類を管理センターまたは納骨堂内の受付窓口へ提出してください。

※受付の際には、遺骨もご一緒に持ちください。

※必要な書類を忘れたり、コピーの場合は受け付けできませんのでご注意ください。



- 1 「埋収蔵申込書」（納骨日当日に受付にてお受け取りください）
- 2 「火葬許可証」、「改葬許可証」または「分骨を証明する書類」のいずれか原本
- 3 「確認書」（所属組織の支部長に署名を頂いてください）
- 4 印鑑
- 5 永代供養料

- 手続終了後、窓口にて納骨のための準備をさせていただきます。

## ② 法要（礼拝堂）

納骨手続きが終わりましたら、礼拝堂の骨壺置台に、遺骨をご安置してください。

- 追善回向用紙をご用意しております。
- 礼拝堂内での動画・写真撮影等はご遠慮ください。
- 位牌・遺影をお持ちの場合は、お手元にてお持ちください。



## ③ 納骨

法要終了後、係員が納骨致します。

（納骨施設内部への立ち入りはできません）

